# **LISTA ANEXELOR**

|  |  |
| --- | --- |
| Anexa 1 | PLAN DE AFACERI (Macheta) |
| Anexa 2, 3, 4 | BUGET (Macheta) |
| Anexa 5  Anexa 6 | DECLARAȚIE DE EVITARE CONFLICT DE INTERESE ȘI A INCOMPATIBILITĂȚII  ACORD DE PRELUCRARE A DATELOR CU CARACTER PERSONAL |
| Anexa 7 | DECLARATIE EVITAREA DUBLEI FINANTAREI |
| Anexa 8 | ANEXA privind fundamentarea bugetului si oferte |
| Anexa 9 | GRILE DE EVALUARE |
| Anexa 10  Anexa 11 | CONTESTAȚIE (Macheta)  LISTA CHELTUIELILOR ELIGIBILE ȘI PLAFOANE APLICABILE |

**Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027**

**Prioritate:** P03. Protejarea dreptului la demnitate socială

**Obiectiv specific:** ESO4.1, Acțiunea 3.2 Economie socială în mediul rural (FSE+)

**Titlu proiect:** Antreprenoriat social rural sustenabil in Regiunea Centru

**Cod mySMIS2021:**302211

**Beneficiar:** Asociația Institutul Educațional pentru Politici Sociale Margareta

|  |  |
| --- | --- |
| **Anexa 5** | **DECLARAȚIE DE EVITARE CONFLICT DE INTERESE ȘI A INCOMPATIBILITĂȚII** |

În conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului Condiții Specifice Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul rural[[1]](#footnote-1)

***Subsemnatul(a)*** , participant în grupul țintă al proiectului

cu cod mySMIS 302211, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, cunoscând prevederile art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul Penal, cu modificările și completările ulterioare, că nu mă încadrez în situația de a fi soț/soție sau rudă sau afin, până la gradul 2 inclusiv al/a:

* Angajaților / administratorilor / reprezentanților legali / acționarilor administratorului schemei de antreprenoriat (prin care se înțelege Beneficiarul contractului de finanțare, respectiv Liderul și Partenerii),
* Persoanelor angajate în cadrul AM PEO/AM PoIDS sau în cadrul oricărui OI delegat pentru gestionarea PEO/PoIDS (funcționari publici sau personal contractual).

Mă oblig ca, în cazul în care intervin modificări ale situației declarate la momentul selecției ca participant în grupul țintă al proiectului cu cod SMIS 302211 conform paragrafelor anterioare, să notific administratorul de schemă în termen de maximum 5 zile de la apariția modificării și să descriu situația nou apărută.

Data Nume, semnătura

................. .........................................................

**Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027**

**Prioritate:** P03. Protejarea dreptului la demnitate socială

**Obiectiv specific:** ESO4.1, Acțiunea 3.2 Economie socială în mediul rural (FSE+)

**Titlu proiect:** Antreprenoriat social rural sustenabil in Regiunea Centru

**Cod mySMIS2021:**302211

**Beneficiar:** Asociația Institutul Educațional pentru Politici Sociale Margareta

|  |  |
| --- | --- |
| **Anexa 6** | **ACORD DE PRELUCRARE A DATELOR CU CARACTER PERSONAL** |

Subsemnatul/a ……….…………………….…………..........………………, domiciliat/ă în localitatea ………..…..................…. judeţul …………..…… strada ……………...............……………………., posesor/ posesoare al CI seria …..……, nr..................,

eliberat de …………………………………..., la data de …………….., CNP …………………………..., beneficiar al sprijinului din cadrul **proiectului ID302211** îmi exprim acordul cu privire la utilizarea şi prelucrarea datelor mele cu caracter personal în cadrul acestui proiect, de către expertii angajati în proiect, de către organizatiile din proiect, precum şi de către AM/OI/Autoritatea de audit/Comisia Europeană

Am fost informat că aceste date vor fi tratate confidenţial, în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date (Regulamentul general privind protecţia datelor), precum şi prevederile Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor personale și protejarea confidențialității în sectorul comunicațiilor publice (Directiva asupra confidențialității și comunicațiilor electronice), transpusă în legislaţia naţională prin Legea nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal şi protecţia vieţii private în sectorul comunicaţiilor electronice, cu modificarile și completarile ulterioare.

Imi exprim prin prezenta acordul că datele cu caracter personal să fie utilizate conform legislatiei în vigoare, în cadrul proiectului, pe cât posibil anonimizate. Pentru a dovedi participarea la activitătile proiectului, se vor colecta informatii legate de participare (liste de prezenta, semnături, documente specifice, fotografii, inregistrări video, înregistrări şi capturi de ecran din aplicatiile de comunicare (Zoom, Whatsapp etc)), alte tipuri de inregistrări electronice, care vor fi procesate de expertii angajati în proiect/organizatia partenera în proiect/autoritatile finantatoare (OI/AM/AA/CE/etc). Imi exprim prin prezenta acordul că imagini şi inregistrări din cadrul activitatilor (intâlniri online și fizice, cursuri, webinarii, seminarii) să fie publicate pe pagina web a proiectului/partener, respectiv în conturile de SocialMedia ale proiectului și partenerului. Imi exprim (in situatia în care voi fi selectat că antreprenor finantat) acordul și disponibilitatea de a furniza date, înregistrări și imagini legate de dezvoltarea afacerii, derularea finantarii de minimis, sustenabilitatea afacerii, prin rapoarte periodice, la cerere.

Sunt de acord că datele cu caracter personal de tipul: nr de telefon, e-mail, să fie utilizate în cadrul proiectului pentru: crearea de grup de whatsapp dedicat, pentru transmiterea de informatii, informări legate de proiect, newslettere și alte informatii legate de proiect și de domenii conexe (economia socială, temele orizontale și secundare FSe+: egalitate de gen, nediscriminarea, incluziunea persoanelor cu dizabilităti, DNSH/protectia mediului, rezilienta la dezastre, imbătrânirea activă, etc). Aceste date NU vor fi utilizate de beneficiar/ partener pentru comunicări cu scop comercial sau de marketing, ci strict în interesul și derularea activitatilor proiectului.

Data, Semnătura,

....................... .............................................

**Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027**

**Prioritate:** P03. Protejarea dreptului la demnitate socială

**Obiectiv specific:** ESO4.1, Acțiunea 3.2 Economie socială în mediul rural (FSE+)

**Titlu proiect:** Antreprenoriat social rural sustenabil in Regiunea Centru

**Cod mySMIS2021:**302211

**Beneficiar:** Asociația Institutul Educațional pentru Politici Sociale Margareta

**Anexa nr. 7 - Declarație pe proprie răspundere privind evitarea dublei finanțări**

**DECLARAŢIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND EVITAREA DUBLEI FINANŢARI**

Subsemnatul (a)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ domiciliat/ă în \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ str. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, bl.\_\_\_\_\_\_\_\_ sc.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,e-mal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CNP\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cunoscând prevederile, art. 326 Cod penal privind falsul în declarații, în calitate de candidat la competiția de planuri de afaceri al proiectului**: *Antreprenoriat social rural sustenabil in Regiunea Centru - ID 302211*,** implementat de către parteneriatul format din Asociatia Institutul Educational pentru Politici Sociale Margareta – LIDER împreuna cu Fundatia Europeana pentru Consultanta, Implementare si Dezvoltare - FECID si Fundatia PROPERS, declar pe propria răspundere că nu particip la alte concursuri organizate în cadrul Schemei de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul rural”.

Nume și Prenume:

Semnătură:

Data:

**Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027**

**Prioritate:** P03. Protejarea dreptului la demnitate socială

**Obiectiv specific:** ESO4.1, Acțiunea 3.2 Economie socială în mediul rural (FSE+)

**Titlu proiect:** Antreprenoriat social rural sustenabil in Regiunea Centru

**Cod mySMIS2021:**302211

**Beneficiar:** Asociația Institutul Educațional pentru Politici Sociale Margareta

**Anexa 8 - Anexa privind fundamentarea bugetului si oferte**

**ANEXA PRIVIND FUNDAMENTAREA BUGETULUI SI OFERTE**

In cadrul Planului de Afaceri cu titlul ............................................ sunt propuse achizitia de produse/servicii/lucrari pentru care valorile estimate au fost stabilite conform tabelului de mai jos:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Categorie de produse/servicii/lucrari** | **Documente justificative care stau la baza stabilirii costului[[2]](#footnote-2)** | **Observatii**  **(justificare alegere pret)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Data, Semnătura,

....................... .............................................

**Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027**

**Prioritate:** P03. Protejarea dreptului la demnitate socială

**Obiectiv specific:** ESO4.1, Acțiunea 3.2 Economie socială în mediul rural (FSE+)

**Titlu proiect:** Antreprenoriat social rural sustenabil in Regiunea Centru

**Cod mySMIS2021:**302211

**Beneficiar:** Asociația Institutul Educațional pentru Politici Sociale Margareta

**Anexa 9 - Grile de evaluare**

**9.1. Grila de verificare a criteriilor de transmitere a documentelor, a conformității administrative și a eligibilității**

Nr. acordat în Registrul de evidență a Planurilor de afaceri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Solicitantul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| **Nr. crt.** | **Documente solicitate pentru verificare conformitate și eligibilitate** | **DA** | **NU** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Verificarea criteriilor de transmitere** | | | |
| **1** | **Solicitantul a transmis aplicatia de concurs prin email in termenul stabilit** |  |  |
| **2** | **Solicitantul ajutorului de minimis face parte din Grupul Țintă al proiectului 302211 și îndeplinește una dintre următoarele condiții:**  **- A absolvit un curs de antreprenoriat în economia socială organizat în cadrul proiectului**  **- S-a înscris în concurs deținând un certificat de absolvire a unui curs de antreprenoriat în economia socială** |  |  |
| **3** | **Solicitantul ajutorului de minimis a participat la cel puțin un webinar pe teme orizontale organizat în cadrul proiectului** |  |  |
| **4** | **Solicitantul a încărcat toate documentele (scanate și/sau direct salvate în format .pdf) necesare participării la COMPETIȚIA DE IDEI DE AFACERI:**  **1. Plan de afaceri (Anexa 1);**  **2. Buget (Anexa 2, 3, 4) ( si in format editabil – Wxcel);**  **4. Declarație de evitare conflict de interese și a incompatibilității (Anexa 5);**  **5. Acord de prelucrare a datelor cu caracter personal (Anexa 6).**  **6. Declaratie privind evitarea dublei finantari (Anexa 7);**  **7. Anexa privind fundamentarea bugetului si oferte (Anexa 8);**  **8. Grile de punctaj (Anexa 9)**  **9. Carte de identitate - copie;** |  |  |
| **Verificarea administrativă și a eligibilității** | | | |
| **5** | **Documentele pe baza cărora se face evaluarea sunt în formatul cerut și sunt asumate de către solicitant cu dată și semnătură (olografa sau electronica certificata/calificată)** |  |  |
| **6** | **Solicitantul ajutorului de minimis a completat si a depus toate secțiunile din macheta plan de afaceri in formatul (macheta) pus(a) la dispozitie** |  |  |
| **7** | **Planul de afaceri (Anexa 1), Bugetul (Anexa 2, 3 si 4), Declarația privind evitarea conflictului de interese și a incompatibilității (Anexa 5) și Acordul de prelucrare a datelor cu caracter personal (Anexa 6); Declaratie privind evitarea dublei finantari (Anexa 7); Anexa privind fundamentarea bugetului si oferte (Anexa 8) au fost redactate la calculator, în limba română și sunt în conformitate cu formatul tip. Anexele 1,2,3,4,5,6,7 se vor incarca obligatoriu tehnoredactate, nu completate olograf. De asemenea, acestea vor fi scanate lizibil.** |  |  |
| **8** | **Investiția nu se încadrează în domeniile exceptate de la finanțare conform Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul rural” si schemei de minimis aferente:**  - Activități în sectoarele pescuitului și acvaculturii;  - Producția primară de produse agricole;  - Transformarea și comercializarea produselor agricole, în cazurile menționate în Ghid ;  - Activități legate de export;  - Activități condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de cele importate;  - Achiziția de vehicule pentru transportul rutier de mărfuri  -Achizitiile de autovehicule destinate transportului de persoane (administrative, protocol) sau pentru activitati care nu fac parte din activitatea de baza (economică) a intreprinderii;  -Activitati din domeniile: jocuri de noroc si conexe; pornografie; jocuri si/sau servicii erotice; servicii de escortă; extragere, comercializare, distributie si prelucrare combustibili fosili; productie si/sau comercializare armament, explozibili, munitie; procesare tutun, productie substante cu grad de risc, substante psihoactive; comercializare, distributie, productie substante periculoase pentru sănatatea umană, pentru mediul inconjurător, |  |  |
| **9** | **Solicitantul dorește să îşi înfiinţeze o întreprindere sociala cu sediul social SI Punctul/Punctele de lucru în Regiunea Centru in mediul RURAL, pentru desfăşurarea unei activităţi cu scop social, care respectă principiile economiei sociale;** |  |  |
| **10** | Solicitantul și-a asumat continuarea funcționării afacerii și menținerea locurilor de muncă create (si specificului lor) pe o perioadă de cel puțin 13 luni după implementarea planului de afaceri |  |  |
| **11** | **Solicitantul are vârsta de minim 18 ani impliniti.** |  |  |
| **12** | **Solicitantul nu este în conflict de interese și/sau în oricare formă de incompatibilitate** |  |  |
| **13** | **Solicitantul este de acord cu privire la utilizarea şi prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul proiectului** |  |  |
| **14** | **Valoarea finanţării nerambursabile solicitate se încadrează în limita de maximum 100.000,00 euro (echivalent în lei), la cursul inforeuro din Ghidul specific?** |  |  |
| **15** | **Planul de afaceri este intocmit pentru o intreprindere sociala care va angaja minim 4 persoane** |  |  |
| **16** | **Valoarea cofinantarii din minimis este de minim 10 % din valoarea ajutorului nerambursabil solicitant?** |  |  |
| **17** | **Normele salariale pentru toti angajatii obligatorii sunt de min 4 ore/zi sau 20/saptămână – contract de munca pe perioada nedeterminata.** |  |  |
| **18** | **Minim un angajat va fi persoana vulnerabila din mediul rural pentru planurile de afaceri cu praguri de minimis de 50.000 si 60.000 euro si min. 2 angajati vor fi persoane vulnerabile din mediul rural pentru planurile de afaceri cu praguri de minimis de 75.000 si 100.000 euro?** |  |  |
| **19** | **Valoarea cheltuielilor salariale bugetate la nivel de plan de afaceri nu depăseste valoarea de 216.000,00 RON** |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **20** | Planul de afaceri si macheta sunt originale si nu sunt duplicate integral sau parțial cu alte Planuri de afaceri, machete din concurs.  Se accepta suprapuneri parțiale daca exista Planuri de afaceri care presupun implementarea aceleiași francize. |  |  |

**ATENȚIE: PENTRU MINIM UN CRITERIU EVALUAT CU ”*NU*” LA GRILA DE EVALUARE ADMINISTRATIVĂ , PLANUL DE AFACERI VA FI RESPINS ȘI NU VA MAI FI EVALUAT CONFORM GRILEI DE EVALUARE TEHNICO-FINANCIARĂ.**

Rezultatul evaluarii fazei I

• Admis pentru etapa evaluarii tehnico financiare

…………………………………………………………..........

• Respins, din urmatoarele motive

…………………………………………………………………............……

**9.2.** Grila de evaluare tehnico – financiară (ETF)

Nr. acordat în Registrul de evidență a Planurilor de afaceri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Solicitantul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Grilă de evaluare tehnico-financiară a planurilor de afaceri sociale**

| **Criteriu de evaluare** | **Punctaj maxim** | **Observații** |
| --- | --- | --- |
| **1. Ponderea cofinanțării proprii** | **6** | Punctaj disjunctiv acordat în funcție de rata de cofinanțare. Se probează prin aport în numerar, care trebuie virat în contul de proiect și utilizat proporțional cu suma solicitată la fiecare cerere de plată/rambursare. |
| Cofinanțare 10% | 1 |  |
| Cofinanțare între 10,1-11.5% | 2 |  |
| Cofinanțare între 11.51-12% | 4 |  |
| Cofinanțare peste 12 % | 6 |  |
| **2. Angajați** | **4** | Punctaj disjunctiv acordat în funcție de tipul grantului și de numărul de persoane vulnerabile angajate. |
| **2.1. Grant de max.** **248.190 lei (50.000 euro) - 16 finanțate Max. 4 puncte** | | |
| - Min. 4 angajați, dintre care 1 persoana vulnerabila | 2 |  |
| - Min. 4 angajați, dintre care 2 persoane vulnerabila | 4 |  |
| **2.2. Grant de max. 297.828 (60.000 euro) - 8 finanțate Max. 2 puncte** | | |
| - Min. 4 angajați, dintre care 1 persoana vulnerabila | 0 |  |
| - Min. 4 angajați, dintre care 2 persoane vulnerabile | 1 |  |
| - Min. 4 angajați, dintre care 3 persoane vulnerabile | 2 |  |
| **2.3. Grant de max. 372.285 lei ( 75.000 euro) - 5 finanțate** **Max. 2 puncte** | | |
| - Min. 4 angajați, dintre care 2 persoana vulnerabila | 0 |  |
| - Min. 5 angajați, dintre care 2 persoane vulnerabile | 1 |  |
| - Min. 5 angajați, dintre care 3 persoane vulnerabile | 2 |  |
| **2.4. Grant de max. 496.380 lei (100.000 euro)- 5 finanțate** **Max. 2 puncte** | | |
| - Min. 4 angajați, dintre care 2 persoana vulnerabila | 0 |  |
| - Min. 5 angajați, dintre care 2 persoane vulnerabile | 1 |  |
| - Min. 5 angajați, dintre care 3 persoane vulnerabile | 2 |  |
| **3. Secțiuni plan afacere** | **30** | Punctaj cumulativ calculat prin însumarea criteriilor de mai jos. Evaluatorii vor aprecia coerența, corelarea cu celelalte secțiuni și fundamentarea datelor. |
| Misiunea socială a întreprinderii | 2 | Se apreciază de către evaluatori, în fiecare secțiune, pe baza informațiilor furnizate în planul de afaceri, după cum urmează:  - Informațiile sunt coerente, corelate cu celelalte secțiuni și fundamentate în mod adecvat cu date = 2 puncte.  - Informațiile sunt coerente, corelate cu celelalte secțiuni, dar insuficient fundamentate cu date = 1 punct.  - Informațiile nu sunt suficient de coerente, nu sunt corelate cu restul secțiunilor și nu sunt susținute cu date în mod adecvat = 0 puncte. |
| Problema socială abordată | 2 |
| Programele sociale propuse | 2 |
| Obiective strategice | 2 |
| Analiza SWOT | 2 |
| Managementul întreprinderii | 2 |
| Politica de resurse umane | 2 |
| Locația necesară desfășurării activității | 2 |
| Descrierea activităților | 2 |
| Graficul Gantt | 2 |
| Identificarea riscurilor și măsuri de prevenire/atenuare | 2 |
| Descriere servicii/produse/lucrări | 2 |
| Analiza pieței de desfacere | 2 |
| Analiza concurenței | 2 |
| Strategia de marketing | 2 |
| **4. Buget** | **20** | Punctaj cumulativ acordat în funcție de corelarea costurilor cu activitățile prevăzute în planul de afaceri și CAEN-ul ales. Evaluatorii vor aprecia coerența, justificarea și respectarea principiului cost-eficienței. |
| Coerența și justificarea costurilor în raport cu activitățile planificate | 10 | - Informații corelate, coerente și argumentate adecvat – 10 puncte  - Informații corelate, dar insuficient argumentate – 5 puncte  - Informații necorelate, insuficient susținute – 0 puncte  Documentele ce fundamentează costurile, pot fi oferte de preț echipamente, liste de cantități și prețuri unitare provenite din surse verificabile și obiective.  Costurile trebuie să fie realiste (corect estimate), suficiente și necesare pentru implementarea proiectului.  Vor fi anexate cel puțin 3 surse - ofertă de preț/captură de ecran pentru fiecare element de cost (exceptând salariile).  **Nota:** costurile vor fi in stransa legatura cu obiectul de activitate al planului de afaceri (cu codul CAEN). In conditiile in care se constata ca costurile sunt dirijate catre achizitii care nu au legatura cu obiectul planului de afaceri sau sunt supra estimate puncajul acordat la acest criteriu va fi **0 (zero)** |
| Buget. Costurile propuse sunt eligibile. | 5 | - Toate costurile sunt eligibile – 5 pct  - 90% din costuri sunt eligibile dar nu 100% - 4 pct  - 80% din costuri sunt eligibile dar nu 90% - 3 pct;  -75% din costuri sunt eligibile dar nu 80% - 2 pct;  - 70% din costuri sunt eligibile dar nu 75% - 1 pct |
| Ponderea investitiei (echipamente, dotari, amenajari, mijloace fixe, obiecte de inventar) din total buget | 5 | * Mai mare de 50% - 5 puncte * Intre 50% si 30% - 3 puncte * Sub 30% - 0 puncte |
| **5.CAPACITATE DE REALIZARE A CIFREI DE AFACERI** | **10** | **Punctaj distinctiv**  (pe baza datelor furnizate și a corelării între strategie, dezvoltarea bazei de clienți și previziunile financiare)  **Elemente de evaluare:**  1. Oportunitatea de piață este reală (Oferta propusă răspunde unei nevoi existente și bine identificate)  2. Segmentul de piață este bine definit (Grupul țintă este clar determinat și susținut prin date relevante)  3. Tendințele pieței sunt prezentate coerent (Evoluția sectorului de activitate este analizată și documentată)  4.Clienții pot și sunt dispuși să plătească (Strategia de preț este realistă și adaptată pieței)  5. Cererea este insuficient acoperită de concurență (Există oportunități de dezvoltare datorită unui deficit de ofertă sau a unei concurențe reduse )  6. Strategia de marketing este clar definită (Modalitățile de atragere a clienților sunt corect evaluate și bine previzionate).  7. Capacitățile de producție sunt bine planificate (Resursele necesare pot fi dezvoltate în mod realist și sustenabil ).  8. Evaluarea riscurilor este completă (Riscurile sunt bine analizate și considerate nesemnificative )  9. Previziunile financiare sunt realiste (Proiecțiile de venituri și cheltuieli sunt bine fundamentate, fără carențe majore.) |
| Probabilitate ridicată ca afacerea să realizeze cifra de afaceri previzionată | 10 | Cel puțin 80% dintre elementele evaluate sunt acoperite, fără carențe majore. |
| Probabilitate medie ca afacerea să realizeze cifra de afaceri previzionată | 5 | Cel puțin 50% dintre elementele evaluate sunt acoperite, fără carențe majore. |
| Grad ridicat de incertitudine în privința potențialului afacerii de a realiza cifra de afaceri | 0 | Elementele evaluate nu sunt acoperite în proporție de cel mult 50% SAU există carențe majore. |
| **6.** **PROCESE ECOLOGICE ȘI UTILIZAREA EFICIENTĂ A RESURSELO**R | **5** | Proiectul implică investiții în procese de producție ecologice și utilizarea eficientă a resurselor |
| Nu implică asemenea investiții | 0 | Nu se propun investitii in procese de producție ecologice și utilizarea eficientă a resurselor |
| Proporția în total buget este între 5 si < = 15% | 2 | Valoarea investitiei in procese de producție ecologice și utilizarea eficientă a resurselor este între 5 si < = 15% |
| Proporția în total buget este >15% | 5 | Valoarea investitiei in procese de producție ecologice și utilizarea eficientă a resurselor este >15% |
| **7. SUSTENABILITATE LOCURI DE MUNCĂ** | **10** | **(capacitatea de susținere pe minim 13 luni dupa finalizarea proiectului)**  **Punctaj disjunctiv** |
| Capacitatea de susținere a locurilor de muncă pentru minim 13 de luni e demonstrată | 10 | Elementele prezentate sunt bine argumentate, susținute cu dovezi clare și corelate cu secțiunile relevante ale planului de afaceri. |
| Capacitatea de susținere a locurilor de muncă pentru minim 13 de luni nu este demonstrată | 0 | Elementele prezentate nu sunt acoperite sau demonstrate în mod adecvat |
| **8. SUSTENABILITATEA AFACERII (CAPACITATE DE AUTOSUSȚINERE DUPA TERMINAREA AJUTORULUI DE MINIMIS)** | **10** | **Punctaj distinctiv**  **Sustenabilitatea afacerii indică un potențial de creștere, iar activitățile previzionate au șanse ridicate de a genera profit.**  **Fluxul de numerar estimat pentru primii trei ani de funcționare este realist, iar riscul unui deficit de lichidități este bine gestionat.** |
| Este demonstrat adecvat că activitatea va fi menținută pentru o perioadă de minim 27 de luni din care minim 14 luni pe durata implementării planului de afacere și minim 13 luni în sustenabilitate | 10 | Sustenabilitatea afacerii indică un potențial de creștere, iar activitățile previzionate au șanse ridicate de a genera profit.  Fluxul de numerar estimat pentru primii trei ani de funcționare este realist, iar riscul unui deficit de lichidități este bine gestionat. |
| Sustenabilitatea afacerii nu este demonstrată | 0 | Obiectivele asumate nu sunt susținute de date relevante și nu sunt demonstrate în mod convingător. |
| **9. CONTRIBUȚIA PROIECTULUI LA APLICAREA PRINCIPIILOR PRIVIND DEZVOLTAREA DURABILĂ, EGALITATEA DE ȘANSE, DE GEN ȘI NEDISCRIMINAREA** | **5** | **Punctaj cumulative - Nu vor fi punctate măsurile de conformare cu obligațiile legale ale solicitantului în aceste domenii** |
| ***9.1 Investiția include măsuri de îmbunătățire a calității mediului înconjurător și/sau de creștere a eficienței energetice*** | **2** |  |
| * Utilizarea surselor regenerabile de energie * măsuri ce vor promova concret sprijinirea tranzitiei catre o economie cu emisii scazute de dioxid de carbon si eficienta din punctul de vedere al utilizarii resurselor | 1 | Se va puncta achiziția de active corporale și necorporale care se referă la investiții în procese de producție ecologice și utilizarea eficientă a resurselor |
| * Minimizarea la sursă a deșeurilor generate. Creșterea gradului de recuperare și reciclare a deșeurilor.Creșterea cantității de materiale reciclate inclusă în produse pentru activitățile de producție. Proiectul prevede masuri privind atenuarea schimbărilor climatice. Contribuția la competențele și locurile de muncă verzi și la economia verde | 1 | Solicitantul va descrie în secțiunea relevantă din cererea de finanțare modul în care sunt respectate obligațiile minime prevăzute de legislația specifică aplicabilă, precum și acțiunile suplimentare (dacă este cazul), **acțiunile suplimentare** descrise urmând fi luate în considerare si punctate cu 1 punct |
| ***9.2 Investiția include măsuri de asigurare a egalității de șanse și tratament*** | **2** | Solicitantul va descrie în secțiunea relevantă din cererea de finanțare modul în care sunt respectate obligațiile minime prevăzute de legislația specifică aplicabilă, precum și acțiunile suplimentare (dacă este cazul), acțiunile suplimentare descrise urmând a fi luate în considerare și punctate în etapa de evaluare |
| * Planul de afaceri respectă principiile din domeniul egalității de gen, de șanse, nediscriminării, accesibilității | 2 |  |
| ***9.3 Respectarea dezvoltarii durabile (principiului DNSH)*** | **1** | Se va avea în vedere, respectarea obligațiilor pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) așa cum acestea sunt definite prin Regulamentul (UE) 852/2020 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile. In acest sens, solicitantul va descrie la secțiunea relevantă din planul de afaceri, modul în care sunt respectate obligațiile minime prevăzute de legislația specifică aplicabilă, acțiunile suplimentare propuse (dacă este cazul), precum și modul de respectare a principiilor DNSH in implementarea planului. |
| * Planul de afaceri integrează principiului DNSH prin măsurile incluse | 1 |  |
| * Planul de afaceri nu integrează principiului DNSH prin măsurile incluse | 0 |  |
| **Total punctaj** | **100** |  |

**Sinteza Grilei de Evaluare a Planurilor de Afaceri**

| **Criteriu de evaluare** | **Punctaj maxim** |
| --- | --- |
| **Ponderea cofinanțării proprii** | **6** |
| **Numărul de angajați** | **4** |
| **Calitatea secțiunilor din planul de afaceri** | **30** |
| **Coerența și realismul bugetului** | **20** |
| **Capacitatea de realizare a cifrei de afaceri (analizată pe baza datelor furnizate și a corelării între strategie, dezvoltarea bazei de clienți și previziunile financiare)** | **10** |
| **Procese ecologice și utilizarea eficientă a resurselor** | **5** |
| **Sustenabilitatea locurilor de muncă (capacitatea de menținere a locurilor de muncă pentru minimum 13 luni după finalizarea finanțării nerambursabile)** | **10** |
| **Sustenabilitatea afacerii sociale (capacitatea de autosusținere după încheierea perioadei de ajutor de minimis)** | **10** |
| **Contribuția proiectului la aplicarea principiilor privind dezvoltarea durabilă, egalitatea de șanse, de gen și nediscriminarea.** | **5** |
| **Total** | **100** |

**Anexa 10 – Contestatie (Macheta)**

**CONTESTATIE**

**EVALUARE PLAN DE AFACERI**

Subsemnatul/subsemnata...............................................................................,CNP:.............................., posesor/posesoare al/a C.I. seria ........, nr. ...., cu domiciliul în localitatea ....................., str. ............................................, nr. ........, bl. ........., scara ............, et. ............, ap ,......., judetul....................,

Telefon..........................., e-mail............................................................. ,

în calitate de aplicant în cadrul concursului de planuri de afaceri organizat în cadrul proiectului„**Antreprenoriat social rural sustenabil in Regiunea Centru\_”, ID 302211**, contest rezultatele evaluării eligibilitate si administrativa (CAE) sau tehnico-financiare (ETF))(*indicati pe care din etape o contestati*)!

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr. Crt. | **Item contestat din grila de evaluare** | **Argumente pentru reevaluare item** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |

NUME SI PRENUME

..............................................

Semnătura:..................

**Anexa 11 – Lista Cheltuielilor eligibile si plafoanelor aplicabile**

Lista privind incadrarea cheltuielilor eligibile aferente proiectului ( planului de afacere), cu categorii/ subcategorii:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Categorie MySMIS | Subcategorie MySMIS | Descrierea cheltuielii: |
| Cheltuieli eligibile directe care intră sub incidența ajutorului *de minimis* | Cheltuieli cu taxe/abonamente/ cotizații/acorduri/autorizații/ garanții bancare necesare pentru implementarea proiectului | Taxe pentru înființarea de întreprinderi sociale[[3]](#footnote-3) |
| Subvenții pentru înființarea unei afaceri (antreprenoriat)[[4]](#footnote-4) | 1. Cheltuieli cu salariile personalului nou-angajat    1. Cheltuieli salariale    2. Venituri asimilate salariilor pentru experți proprii/cooptați    3. Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori) 2. Cheltuieli cu deplasarea personalului întreprinderilor sprijinite:    1. Cheltuieli pentru cazare    2. Cheltuieli cu diurna personalului propriu |
| * 1. Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, între gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanța dintre locul de cazare și locul delegării)   2. Taxe și asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente deplasării  1. Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care beneficiarul ajutorului de minimis nu are expertiza necesară 2. Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile, alte cheltuieli pentru investiții necesare funcționării întreprinderilor 3. Cheltuieli cu închirierea de sedii (inclusiv depozite), spații pentru desfășurarea diverselor activități ale întreprinderii, echipamente, vehicule, diverse bunuri 4. Cheltuieli de leasing fără achiziție (leasing operațional) aferente funcționării întreprinderilor (rate de leasing operațional plătite de întreprindere pentru: echipamente, vehicule, diverse bunuri mobile și imobile) 5. Utilități aferente funcționării întreprinderilor 6. Servicii de administrare a clădirilor aferente funcționării întreprinderilor 7. Servicii de întreținere și reparare de echipamente și mijloace de transport aferente funcționării întreprinderilor 8. Arhivare de documente aferente funcționării întreprinderilor 9. Amortizare de active aferente funcționării întreprinderilor 10. Cheltuieli financiare și juridice (notariale) aferente funcționării întreprinderilor 11. Conectare la rețele informatice aferente funcționării întreprinderilor 12. Cheltuieli de informare și publicitate aferente funcționării întreprinderilor 13. Alte cheltuieli aferente funcționării întreprinderilor     1. Prelucrare de date     2. Întreținere, actualizare și dezvoltare de aplicații informatice     3. Achiziționare de publicații, cărți, reviste de specialitate relevante pentru operațiune, în format tipărit și/sau electronic     4. Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare   16. Cheltuielile aferente garanțiilor oferite de bănci sau alte instituții financiare |

***Acest tabel a fost extras din textul publicat în Monitorul Oficial (Nr. 1017/08 noiembrie 2023) privind schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul rural”, aferentă Programului Incluziune si Demnitate Sociala*** .

1. În grupul țintă nu se vor putea înscrie soți, soții, rude sau afini până la gradul II inclusiv ai angajaților/administratorilor/reprezentanților legali/acționarilor administratorului schemei de antreprenoriat. Această regulă se aplică inclusiv soților, soțiilor, rudelor sau afinilor până la gradul II inclusiv ai angajaților AMPEO/OIPEO (AMPOIDS/OIPOIDS în cazul SES rural). În procesul de selecție a grupului țintă, beneficiarul contractului de finanțare se va asigura de respectarea acestor prevederi. [↑](#footnote-ref-1)
2. in cazul in care se vor indica oferte de pret, acestea se vor atasa planului de afaceri, in cazul in care se vor indica valori estimative, se va mentiona un link de accesare a acestora. In cazul in care acest link nu este accesibil se vor transmite toate documentele justificative pentru stabilirea costului. [↑](#footnote-ref-2)
3. Cheltuieli aferente taxelor pentru infiintarea de intreprinderi, efectuata inaintea semnarii contractului de subventie si care se deconteaza de catre beneficiarii de ajutor de minimis dupa semnarea contractului de subventie. [↑](#footnote-ref-3)
4. Cheltuieli aferente subventiilor pentru infiintarea unei afaceri se deconteaza catre beneficiarii de ajutor de minimis dupa semnarea contractului de subventie, in conformitate cu prevederiel legale aplicabile. [↑](#footnote-ref-4)